



## **Regulamin rekrutacji w Technikum Nr 1 w Zespole Szkół Technicznych im. Ignacego Mościckiego w Tarnowie na rok szkolny 2025/2026**

### **§1**

#### **Informacje ogólne**

1. Regulamin określa **zasady rekrutacji** na rok szkolny 2025/2026 do pięcioletniego **TECHNIKUM NR 1w Zespole Szkół Technicznych im. Ignacego Mościckiego w Tarnowie** dla absolwentów ośmioletnich szkół podstawowych w zawodach zgodnych z ofertą edukacyjną.
2. Wszystkie inne kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie należy interpretować zgodnie z dokumentami prawa oświatowego oraz zarządzeniami organu nadzorującego pracę szkoły i organu prowadzącego szkołę.

### **§2**

#### **Oferta edukacyjna na rok szkolny 2025/2026**

**Na rok szkolny prowadzi się nabór do Technikum Nr 1 do klas pierwszych w zawodach:**

**1) technik informatyk**

- rozszerzony program nauczania: matematyka;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**2) technik elektryk**

- rozszerzony program nauczania: matematyka;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**3) technik analityk**

- rozszerzony program nauczania: chemia;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**4) technik technologii chemicznej**

- rozszerzony program nauczania: chemia;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**5) technik fotografii i multimediiów**

- rozszerzony program nauczania: matematyka;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**6) technik programista**

- rozszerzony program nauczania: matematyka;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**7) technik elektronik**

- rozszerzony program nauczania: matematyka;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**8) technik mechanik**

- rozszerzony program nauczania: matematyka;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

**9) technik robotyk**

- rozszerzony program nauczania: matematyka;
- języki obce: (I) j. angielski, (II) j. niemiecki.

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. Postępowanie rekrutacyjne do Technikum Nr 1 w Zespole Szkół Technicznych im. Ignacego Mościckiego odbywa się w systemie elektronicznym pod adresem <https://malopolska.edu.com.pl>.
3. Kandydaci do Technikum Nr 1 dokonują rejestracji internetowej do wybranych szkół. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów zgodnie z listą preferencji.
4. Kandydatów do szkoły obowiązuje ujednoczony „Wniosek o przyjęcie do szkoły” wydrukowany z systemu naboru (podpisany przez przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych i kandydata), który składa się w szkole pierwszego wyboru.
5. Wszystkie informacje dotyczące kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Technikum Nr 1 w Zespole Szkół Technicznych wprowadza do systemu naboru szkoła podstawowa, do której uczęszcza kandydat lub sam kandydat.
6. Informacje o ewentualnych zmianach kandydat wprowadza indywidualnie.
7. O przyjęciu będzie decydować suma punktów za:
  - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
  - 2) oceny na świadectwie z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły;
  - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
  - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej
    - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwyczajnym tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty albo zorganizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim;
    - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
8. Wynik z egzaminu ósmoklasisty przedstawiony w procentach :
  - 1) z języka polskiego mnoży się przez 0,35
  - 2) z matematyki mnoży się przez 0,35
  - 3) z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
9. Liczba punktów za wyniki egzaminu ósmoklasisty wynosi maksymalnie **100 punktów**.
10. Liczba punktów z ocen z języka polskiego, matematyki, dwóch wybranych przedmiotów zajęć edukacyjnych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wynosi maksymalnie **72 punktów**.
11. Zasady przeliczania ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej na punkty są następujące:
  - 1) celujący - 18 pkt
  - 2) bardzo dobry - 17 pkt
  - 3) dobry - 14 pkt
  - 4) dostateczny - 8 pkt
  - 5) dopuszczający - 2 pkt
12. Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej uwzględnione w rekrutacji do technikum pięcioletniego w zawodzie:
  - 1) technik informatyk – język polski, matematyka, język angielski, informatyka;
  - 2) technik programista – język polski, matematyka, język angielski, informatyka;
  - 3) technik elektryk – język polski, matematyka, język angielski, informatyka;
  - 4) technik fotografii i multimediiów - język polski, matematyka, język angielski, informatyka;
  - 5) technik mechanik – język polski, matematyka, język angielski, informatyka;

- 6) technik elektronik - język polski, matematyka, język angielski, informatyka;
- 7) technik robotyk - język polski, matematyka, język angielski, informatyka;
- 8) technik analityk – język polski, matematyka, język angielski, chemia;
- 9) technik technologii chemicznej – język polski, matematyka, język angielski, chemia.

13. Za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 pkt**.

14. Liczba punktów za osiągnięcia wpisywane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wynosi maksymalnie **18 pkt**, przyznawanych za:

- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty po podstawie zawartych porozumień, w tym za:
  - tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt;
  - tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt;
  - tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt;
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy:
  - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
  - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
  - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;
- 3) uzyskania w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt,
  - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt;
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt;
  - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 pkt;
  - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt;
  - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 pkt;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**,
  - tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
  - tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**,
  - tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **2 punkty**.
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1 – 3 artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
  - międzynarodowym – 4 pkt;
  - krajowym – 3 pkt;

- wojewódzkim – 2 pkt;
  - powiatowym – 1 pkt.
15. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 pkt.**
  16. Za osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, a w szczególności zwłaszcza w formie wolontariatu przyznaje się **3 pkt.**
  17. Maksymalnie kandydat może uzyskać 200 punktów.
  18. O przyjęciu do wybranego przez kandydata oddziału będzie decydować liczba punktów zgodnie z §3.
  19. W wypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie pierwszeństwo mają kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
  20. W wypadku równorzędnych wyników uzyskanych na trzecim etapie brane są pod uwagę następujące kryteria, potwierdzone stosowną dokumentacją:
    - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
    - 2) niepełnosprawność kandydata;
    - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
    - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,;
    - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
    - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
    - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.Kryteria mają wartość jednakową.

#### §4

#### Wymagane dokumenty

1. Określa się wykaz dokumentów składanych przez kandydata - ucznia szkoły podstawowej, tj.:
  - 1) wniosek o przyjęcie do Szkoły - z elektronicznego systemu naboru;
  - 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
  - 3) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
  - 4) zaświadczenie lekarskie zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (kształcenia w określonym zawodzie);
  - 5) zaświadczenie /zaświadczenia/ o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów, o których mowa w § 3;
  - 6) w przypadku kandydata z wadami słuchu, wzroku, narządu ruchu i innymi schorzeniami; orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej;
  - 7) 2 zdjęcia z nazwiskiem i imionami kandydata wpisanymi na odwrocie;
  - 8) karta informacyjna;
  - 9) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
2. Kandydaci spełniający jedno lub więcej z kryteriów opisanych w art. 20c ust. 2 Ustawy o systemie oświaty, mają obowiązek dostarczyć wraz z wnioskiem (podaniem) następujące dokumenty, w przypadku:
  - wielodzietności - oświadczenie o wielodzietności (jeśli na wniosku nie ma takiego punktu),
  - niepełnosprawności kandydata, niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub niepełnosprawności obojga rodziców kandydata czy też niepełnosprawności rodzeństwa kandydata - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),

- objęcia kandydata pieczęcią zastępczą - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.),
  - samotnego wychowywania kandydata w rodzinie - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem wraz z dokumentami poświadczającymi.
3. Dokumenty, takie jak: orzeczenia o niepełnosprawności, prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu czy dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą, są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu, mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez szkołę pierwszego wyboru kandydata.
4. Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcie nauki w Zespole Szkół Technicznych są:
- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
  - 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
  - 3) zaświadczenie lekarskie zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (kształcenia w określonym zawodzie).

## §5

### Terminy rekrutacji

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego określa *Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 7/25 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych, na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2025/2026.*

<b>Działanie w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin</b>
<b>Złożenie wniosku</b> (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej <u>z wyłączeniem szkół i oddziałów, o których mowa w punkcie 2.</u>	<b>12 maja do 9 lipca 2025r.</b>
Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, w której dla kandydatów przeprowadza się: - sprawdzian kompetencji językowych – dotyczy szkoły dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego lub oddziału międzynarodowego, - sprawdzian predyspozycji językowych – dotyczy szkoły dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, w którym utworzono klasę wstępną, - sprawdzian uzdolnień kierunkowych – dotyczy szkoły, w której jest realizowany program nauczania wymagający od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji, - próby sprawności fizycznej - dotyczy szkoły sportowej, mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego, oddziału mistrzostwa sportowego lub oddziału przygotowania wojskowego.	<b>12 maja do 26 maja 2025r.</b>
<b>Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi</b> , który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe / kształcenie w zawodzie.	<b>12 maja do 16 lipca 2025r.</b>
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty.	<b>27 czerwca do 9 lipca 2025r.</b>
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy	<b>do 14 lipca 2025r.</b>

z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności zawartych w tych oświadczeniach.	
<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</b>	<b>16 lipca 2025r.</b> do g.12.00
<b>Potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:</b> - <b>oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,</b> - <b>oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły</b> - <b>zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu</b>	<b>do 18 lipca 2025r.</b> do g.15.00
<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</b>	<b>21 lipca 2025 r.</b> do g.12.00
<b>Działanie w postępowaniu uzupełniającym</b>	<b>Termin</b>
<b>Złożenie wniosku</b> (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej <u>z wyłączeniem szkół i oddziałów, o których mowa w punkcie 2.</u>	<b>22 lipca</b> <b>do 29 lipca 2025r.</b>
Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, w której dla kandydatów przeprowadza się: - sprawdzian kompetencji językowych – dotyczy szkoły dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego lub oddziału międzynarodowego, - sprawdzian predyspozycji językowych – dotyczy szkoły dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, w którym utworzono klasę wstępną, - sprawdzian uzdolnień kierunkowych – dotyczy szkoły, w której jest realizowany program nauczania wymagający od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji, - próby sprawności fizycznej - dotyczy szkoły sportowej, mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego, oddziału mistrzostwa sportowego lub oddziału przygotowania wojskowego.	<b>22 lipca</b> <b>do 23 lipca 2025r.</b>
<b>Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe / kształcenie w zawodzie.</b>	<b>22 lipca</b> <b>do 5 sierpnia 2025r.</b>
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.4) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności zawartych w tych oświadczeniach.	<b>do 4 sierpnia</b> <b>2025r.</b>
<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</b>	<b>5 sierpnia 2025r.</b> do g.12.00
<b>Potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:</b> - <b>oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,</b> - <b>oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły</b> - <b>zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu</b>	<b>do 7 sierpnia 2025r.</b> do g.15.00
<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</b>	<b>8 sierpnia 2024 r.</b> do g.12.00

## §6

### Procedura odwoławcza

1. W razie nieprzyjęcia kandydata do wybranej szkoły rodzice kandydata mogą wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do wybranej szkoły do 24 lipca 2025 r. a w rekrutacji uzupełniającej do 13 sierpnia 2025 r.
2. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodziców kandydata z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
4. Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej następuje do 3 dni od dnia otrzymania odwołania.